



T.C.
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMALI EĞİTİMLER SÖZLEŞME FORMU

ÖĞRENCİNİN		Fotoğraf
Adı Soyadı		
T.C. Kimlik Numarası		
Öğrenci Numarası		
Bölüm	Öğretim Yılı	20..... / 20.....
E-posta Adresi	Telefon Numarası	
İkamet Adresi		
UYGULAMALI EĞİTİM YAPILAN İŞLETMENİN		
Adı		
Adresi		
Üretim / Hizmet Alanı		
Çalışan Personel Sayısı		
SGK Numarası		
Telefon Numarası	Faks Numarası	
E-posta Adresi	Web Adresi	
UYGULAMALI EĞİTİMİNİN		
Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Toplam Hafta Sayısı
İŞVEREN / YETKİLİ		
Adı Soyadı		
Görevi		
E-posta Adresi		
SGK Tescil Numarası		
Öğrenci	İşletme	
Tarih : / / 20.....	Tarih : / / 20.....	
İmza	İmza-Kaşe	

Dekan/ Dekan Yardımcısı/Fakülte-Sanayi Koordinatörü
Tarih : / / 20.....
İmza-Kaşe

1-Bu sözleşme üç (3) nüsha halinde düzenlenecek olup, bir (1) nüshası Fakülte Dekanlığında kalacak, bir (1) nüshası öğrenciye verilecek ve bir (1) nüsha İşletmede Mesleki Eğitime başlarken öğrenci tarafından işletmeye teslim edilecektir. Sözleşmenin her bir sayfası işletme, öğrenci ve Fakülte Dekanlığı tarafından imzalanacaktır.

2-İşletmenin öğrenciye ödeyeceği ücretten devlet katkısı payını alabilmesi için; öğrenciye ücret ödendiğine dair dekontu en kısa sürede e-posta yoluyla ubff@klu.edu.tr ve daha sonra posta yoluyla Kırklareli Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığı'na iletmesi gerekmektedir. Dekontların iletilmesi işletmenin lehine önem arz etmektedir.

*Öğrenciye ücret ödendiğini belirten dekontu göndermeyen işyerlerine **İssizlik Fonu Katkısı Ödemesi yapılmayacaktır.**

Adres: Kırklareli Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi İstiklal Mah. İstanbul Asfaltı Yolu Üzeri Küme Evleri No:3/2
LÜLEBURGAZ/KIRKLARELİ 39750

Telefon: +90 (288) 412 84 57-58

Fax: +90 (288) 412 84 59

E-posta: ubf@klu.edu.tr



T.C.
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMALI EĞİTİMLER SÖZLEŞME FORMU

Genel Hükümler

MADDE 1 - (1) Bu sözleşme, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununa uygun olarak, Kırklareli Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi öğrencilerinin, öğrenim gördükleri alanda, mesleki beceri ve tecrübelerinin geliştirmesi için ilgili bölümlerde yaptırılan uygulamalı eğitimin esaslarını düzenlemek amacıyla Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığı, işveren ve öğrenci arasında imzalanır.

(2) Üç nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin, bir nüshası Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığında, bir nüshası işletmede, bir nüshası öğrencide bulunur.

MADDE 2 - (1) Uygulamalı Eğitimler, Kırklareli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Kırklareli Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönergesi, Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu ile Uygulamalı Bilimler Fakültesi Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim yönergeleri hükümlerine göre yürütülür.

MADDE 3 - (1) Kırklareli Üniversitesi akademik takvimine uygun olarak stajın başladığı tarihten itibaren yürürlüğe girmek üzere taraflarca imzalanan bu sözleşme, öğrencilerin işletme stajını tamamladığı tarihe kadar geçerlidir.

Sözleşmenin Feshi

MADDE 4 - (1) Sözleşme;

- a) İşletmenin çeşitli sebeplerle kapatılması,
- b) İşletme sahibinin değişmesi halinde yeni işletmenin aynı mesleği/üretimi sürdürememesi,
- c) Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre uzaklaştırma cezası aldığı sürece veya çıkarma cezası alarak ilişkisinin kesilmesi, durumunda feshedilir.

Ücret ve İzin

MADDE 5 – (1) 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun 25. maddesinin 1. fıkrasına göre öğrencilere, işletmelerde eğitim devam ettiği sürece yürürlükteki aylık asgari ücret net tutarının, 20 ve üzerinde personel çalıştıran işyerlerinde %30'undan, 20'den az personel çalıştıran işyerlerinde %15'inden az olmamak üzere ücret ödenir. Öğrenciye ödenecek ücret her türlü vergiden muafır.

(2) Asgari ücrette yıl içinde artış olması hâlinde, bu artışlar aynı oranda öğrencilerin ücretlerine yansıtılır.

(3) Stajyer öğrenciye ödenecek ücret :.....TL

***Yürürlükteki aylık asgari net ücret tutarının, 20 ve üzerinde personel çalıştıran işletmelerde %30'undan, 20'den az personel çalıştıran işletmelerde %15'inden az olamaz. Stajyer öğrenciye ödenecek ücret, işletmelerce her ayın 10. Gününe kadar öğrencinin banka hesabına ödenmelidir. İşletmelerce ödenen ücretin devlet katkısı tutarı her ayın 25. Gününe kadar işletmelere geri ödenir.**

Dekan/Dekan Yardımcısı/
Fakülte-Sanayi Koordinatörü

Öğrenci İmzası

İşletme Kaşe/İmza

.....

.....

.....



T.C.
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMALI EĞİTİMLER SÖZLEŞME FORMU

Devlet Katkısı:.....**TL**

***Devlet katkısı; stajyer öğrenciye ödenebilecek en az ücretin, 20'den az personel çalıştıran işletmeler için 2/3'ü, 20 ve üzerinde personel çalıştıran işletmeler için 1/3'üdür.**

İşletme Payı:.....**TL**

İşletme Adı:.....

İşletme IBAN: TR _____

Banka Adı ve Şube Adı: /

Öğrenci IBAN: TR _____

Banka Adı ve Şube Adı: /

MADDE 6 - (1) Öğrencilerin, ilgili birimin Staj Yönergesinde yer alan devam zorunluluğunu yerine getirmeleri gerekir.

Sigorta

MADDE 7 - (1) 3308 sayılı kanunun 25 inci maddesi ile 5510 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi uyarınca Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim gören öğrenciler hakkında iş kazası ve meslek hastalığı ile hastalık sigortası uygulanır. Bu öğrencilerden bakmakla yükümlü olunan kişi durumunda olmayanlar hakkında ayrıca genel sağlık sigortası hükümleri uygulanır. Bu fıkra kapsamında ödenecek primler 5510 sayılı Kanunun 87 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi uyarınca yükseköğretim kurumları tarafından karşılanır.

(2) Öğrencilerin işletme stajı sırasında, işletme kusurundan dolayı meydana gelebilecek iş kazaları ve meslek hastalıklarından işveren /işveren vekili sorumludur.

MADDE 8 - (1) Fakülte Dekanlığınca ödenmesi gereken ve 8. maddede belirtilen sigorta primleri, Sosyal Güvenlik Kurumunun belirlediği oranlara göre, Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenir veya bu Kurumun hesabına aktarılır.

MADDE 9 - (1) 8. maddede belirtilen sigorta ve prim ödemesiyle ilgili belgeler, Fakülte Dekanlığınca muhafaza edilir.

Öğrencinin Disiplin, Devam ve Başarı Durumu

MADDE 10 - (1) Öğrenciler, uygulamalı eğitimler için işletmelere devam etmek zorundadır.

MADDE 11 - (1) İşletme yetkilileri, mazeretsiz olarak staja gelmeyen öğrenciyi, **en geç 5 iş günü** içinde Fakülte Dekanlığına bildirir.

MADDE 12 - (1) Öğrencilerin işletmelerde disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışlarda bulunmaları halinde, bu durum işletme tarafından Fakülte Dekanlığına yazılı olarak bildirilir. Disiplin işlemi, Fakülte Dekanlığı tarafından Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği

Dekan/Dekan Yardımcısı/

Fakülte-Sanayi Koordinatörü

.....

Öğrenci İmzası

.....

İşletme Kaşe/İmza

.....



T.C.
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMALI EĞİTİMLER SÖZLEŞME FORMU

hükümlerine göre yürütülür. Sonuç işletmeye yazılı olarak bildirilir.

MADDE 13 - (1) İşletmelerde uygulamalı eğitim yapan öğrencilerin başarı durumu, Uygulamalı Bilimler Fakültesi Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi esasları dahilinde belirlenir.

Tarafların Diğer Görev ve Sorumlulukları

MADDE 14 –(1) Bünyesinde Staj yaptırılan işletmenin, görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Uygulamalı eğitim yapacak öğrencinin kabul formunu onaylamak,
- b) Bünyesinde uygulamalı eğitim yapacak öğrenci sayısını dikkate alarak alanında mesleki yetkinliğe sahip yeterli sayıda eğitici personeli görevlendirmek.
- c) Uygulamalı eğitim faaliyetlerinin 20/6/2012 ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu hükümlerine uygun ortamlarda yapılmasını sağlamak,
- d) İşletmedeki çalışma ortamı ve uygulamaların mahiyeti dikkate alınarak öğrencilere iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri vermek,
- e) Uygulamalı eğitim yapan öğrencilere 3308 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine uygun olarak ücret ödemek,
- f) Kayıtlı olduğu programın ders planında yer aldığı için staj yapan öğrencilerin geçirdikleri iş kazalarını ilgili mevzuata uygun olarak ilgililere ve aynı gün içinde öğrencinin kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumuna bildirmek,
- g) Bünyesinde uygulamalı eğitim yapan her bir öğrenci için uygulamalı eğitimler değerlendirme formlarını doldurmak,

(2)Uygulamalı Eğitim Yapan Öğrencilerin Görev ve Sorumlulukları:

- a) Staj yapan öğrenciler, staj esnasındaki izin veya devamsızlık sürelerine ilişkin işlemlerde öğrencisi oldukları Kırklareli Üniversitesinin ilgili mevzuatı ile işletmenin resmi çalışma kurallarına tabidir. Uygulamalı eğitim yönergelerinin hükümlerine ve işletmenin resmi çalışma koşullarına uymayan öğrencilerin staj başarısız olarak değerlendirilir.
- b) Staj yapan öğrenciler işletmede bulunduğu sürelerde de 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ile Kırklareli Üniversitesinin ilgili disiplin mevzuatına ve işletmenin çalışma kurallarına tabidir.
- c) Staj süresince öğrenciler yapılacak işleri birebir izlemek ve kendilerine verilen meslek alanları ile ilgili görevleri yapmakla yükümlüdür.
- d) Öğrenciler, eğitim sürecinde karşılaştıkları her türlü problem, mazeret ve isteklerini eğitici personel ve sorumlu öğretim elemanına bildirirler.
- e) Öğrenciler, sağlık vb. nedenlerle işyerine devam edememe durumunda eğitici personelden izin almak zorundadırlar.
- f) Mazeretsiz olarak staja devam etmeyenler, Stajdan başarısız sayılırlar. Başarısız olan öğrenciler, Stajı tekrar almak zorundadırlar.
- g) Öğrenciler, staj süresince sendikal faaliyetlere katılamazlar.
- h) Öğrenciler, işletmeye ait özel bilgileri üçüncü şahıslara iletmezler
- i) Öğrenciler, işletmelerde yaptıkları çalışmalarını uygulamalı eğitim dosyası haline getirip bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonuna teslim etmek zorundadırlar.

Diğer Hususlar

MADDE 15 - (1) İşletmelerde uygulamalı eğitim yapan öğrenciler hakkında bu sözleşmede

Dekan/Dekan Yardımcısı/
Fakülte-Sanayi Koordinatörü

Öğrenci İmzası

İşletme Kaşe/İmza

.....

.....

.....



T.C.
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMALI EĞİTİMLER SÖZLEŞME FORMU

yer almayan diğer hususlarda, ilgili mevzuat hükümlerine ve Kırklareli Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim Yönergelerine göre işlem yapılır.

MADDE 16 - (1) İşletme tarafından öğrenciye aşağıdaki sosyal haklar sağlanacaktır:

- a)
- b)
- c)
- ç)

Dekan/Dekan Yardımcısı/
Fakülte-Sanayi Koordinatörü

.....

Öğrenci İmzası

.....

İşletme Kaşe/İmza

.....